



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# Komunikační plán projektu

„Místní akční plán vzdělávání na území ORP Zábřeh IV“

reg. č.: CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008423



Verze 1.0 schválená ŘV dne 26.02.2024



Spolufinancováno  
Evropskou unií



## Obsah:

### Úvod

1. Přehled cílových skupin
2. Metody komunikace
3. Nástroje
4. Konzultační proces
5. Odpovědné osoby
6. Časový plán

### Úvod

Komunikační strategie projektu MAP vzdělávání ORP Zábřeh IV stanovuje pravidla a nástroje pro efektivní a otevřenou komunikaci s dotčenými cílovými skupinami včetně veřejnosti, jejichž společným záměrem je vzájemná spolupráce na zvýšení kvality formálního a zájmového vzdělávání. Sdílené informace mohou zástupci cílové skupiny využít pro své rozhodování a jednání.

Komunikační strategie zapojuje cílové skupiny těmito způsoby:

- 1) Informování – zajištění přístupu cílových skupin a veřejnosti k informacím (např. web, facebook, elektronická komunikace apod.)
- 2) Aktivní informování (např. sdílení dobré praxe, apod.)
- 3) Konzultace - oboustranná komunikace za účelem sběru a vypořádání připomínek, zjištění postoje veřejnosti a cílových skupin k projednávanému tématu/ k dokumentu (např. dotazníkové šetření, sběr připomínek a další aktivity konzultačního procesu)
- 4) Spoluúčast na plánování – veřejná projednávání, práce v rámci pracovních skupin apod.

V rámci aktivit místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

### 1. Přehled cílových skupin

Pro každou cílovou skupinu jsme zvolili s ohledem na zkušenosti takový způsob komunikace, který je pro ni srozumitelný a dostupný.

Mezi cílové skupiny projektu patří:

- **Pracovníci školských poradenských zařízení:** Zástupci Pedagogicko-psychologické poradny (PPP), případně Speciálního pedagogického centra (SPC) budou zapojeni formou spolupráce min. v rámci pracovních skupin, dále budou přizváni k přípravě a realizaci implementačních aktivit a aktivit plánování MAP. Ve stejném rozsahu budou v rámci projektu zapojeni také školní psychologové, speciální pedagogové a sociální pedagogové. Spolupráce s touto skupinou je podpořena také realizací společného projektu s PPP Olomouckého kraje, kdy



- spolupracujeme na vyhledávání a umísťování sdílených psychologů a spec. pedagogů v rámci malých ZŠ. S uvedenými organizacemi intenzivně spolupracujeme již od první etapy projektu MAP a víme proto, že jsou motivovány k další spolupráci. V průběhu projektu budeme uvedené zástupce oslovovat osobně, elektronicky emailingem a na jednáních.
- **Široká veřejnost:** Projekt bude realizován na území 28 obcí v ORP Zábřeh, v nichž žije přes 33 tisíc obyvatel, pro které je kvalita vzdělávání významná s ohledem na přímý vliv vzdělávání na kvalitu života v regionu. Veřejnost bude do projektu zapojena na několika úrovních:
  - informace o realizaci projektu budou k dispozici při realizaci aktivit projektu přímo ve školách (ústní sdělení při komunikaci s rodiči, vyvěšení informací na nástěnky apod.)
  - informace budou k dispozici přes regionální média (min. místní tisk)
  - informace o realizaci projektu budou rodičům poskytovány prostřednictvím webových stránek nositele projektu, další informace jsou šířeny přes facebook (pozvánky na akce apod.)
  - veřejnost má možnost zapojit se do aktivit projektu formou účasti na pořádaných akcích - "Rodičovská akademie" - semináře, workshopy, kulaté stoly, panelové diskuse, apod., dále formou společných aktivit rodičů, prarodičů, dětí a pedagogů
  - veřejnost má možnost zapojit se do aktivit projektu formou práce v pracovních skupinách, na veřejných projednávání strategie vzdělávání apod.
  - veřejnost bude oslovena v rámci dotazníkového šetření, hodnotícího kvalitu vzdělávání v regionu
  - veřejnost má možnost připomínkovat a vyjadřovat se v rámci konzultačního procesu elektronicky nebo osobně
- **Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání:** Cílová skupina zahrnuje ostatní aktéry, kteří v území ORP Zábřeh působí v oblasti vzdělávání. Předpokládáme prohlubování spolupráce se zástupci z Univerzity Palackého v Olomouci, kteří mají zkušenosti s přípravou nových pedagogů a organizují programy pro děti a žáky prostřednictvím neformálních aktivit. Dále budeme pokračovat ve spolupráci s NNO zabývajícími se vzděláváním a působícími také v oblasti sociálních služeb (Sdružení D Olomouc, Podané ruce, ...). Aktéři budou osloveni prostřednictvím výzvy realizačního týmu, případně spolupracujících škol, prostřednictvím médií. Budou součástí pracovních skupin, kde se mohou zapojit při výměně zkušeností nebo jako odborní poradci a školitelé. Osloveni budou prostřednictvím škol, nebo prostřednictvím příjemce projektu. Cílová skupina bude informována o aktivitách v projektu prostřednictvím webových stránek, facebooku, na jednáních pracovních skupin či Řídícího výboru apod.
- **Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci:** Tato skupina reprezentuje pedagogické pracovníky všech typů školských zařízení a je pro projekt klíčová. V rámci ORP Zábřeh působí necelé čtyři stovky pedagogických pracovníků. Z toho jedna třetina pracuje v 30 MŠ, dvě třetiny ve 25 ZŠ. V ORP pracuje také přes sto asistentů pedagoga. V rámci projektu bude na základě otevřené a partnerské diskuse realizována vzájemná podpora pedagogů a výměna zkušeností. Pedagogičtí pracovníci jsou hlavními aktéry tvorby MAP, poskytnou realizačnímu týmu potřebné informace o používaných metodách práce, projektových záměrech škol, díky



kterým předpokládáme rozšíření vzájemné spolupráce mezi školami v území. Pedagogičtí pracovníci škol jsou začleněni do struktury MAP jako členové Řídicího výboru, členové pracovních skupin.. Cílová skupina bude oslovena na začátku projektu s cílem zapojení do pracovních skupin a Řídicího výboru. V průběhu projektu pak prostřednictvím přímého oslovení, emailingu, osobních telefonátů, na společných setkáních a také prostřednictvím webu a facebooku MAP.

- **Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou:** Tato skupina zahrnuje široké spektrum profesionálů, kteří se podílejí na řízení, plánování, implementaci a monitorování vzdělávacích politik a programů: pracovníci MŠMT včetně Středního článku, zástupci NPI, ČŠI a Krajských školních úřadů, zástupci ORP - odbor vzdělávání, odbor sociální a zástupci Univerzity Palackého. Všichni uvedení pracovníci představují klíčovou skupinu. Spolupráce se uskuteční prostřednictvím pravidelných krajských setkání, kde si budeme vyměňovat informace o aktuálních aktivitách a koordinovat naše snahy na zvyšování kvality vzdělávání. Zástupci obcí s rozšířenou působností (ORP), stejně jako odborníci z odboru vzdělávání a odboru sociálního, představují další důležitou část této spolupráce, která trvá již řadu let. Kromě toho sem zahrnujeme ředitele škol, učitele a pedagogické pracovníky, kteří tvoří samostatnou cílovou skupinu. Dále se do spolupráce zapojí pracovníci Pedagogicko-psychologických poraden, školní psychologové, kariérní poradci a asistenti pedagoga, stejně jako zástupci Univerzity Palackého v Olomouci. V průběhu realizace projektu očekáváme pravidelnou spolupráci se všemi těmito institucemi. Každá z těchto institucí bude osobně oslovena manažerem projektu, který je vyzve k účasti na řízení, plánování a implementaci projektu.
- **Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci):** Jedná se o rodiče dětí a žáků navštěvujících MŠ a ZŠ v ORP Zábřeh. Celkový počet dětí navštěvujících MŠ a ZŠ v regionu přesahuje 4 000 dětí a žáků. Obecně rodiče velice málo spolupracují se školou. Tento fakt se týká zejména rodičů dětí se špatným prospěchem a chováním. V rámci komunikace s rodiči se zaměříme na zjišťování potřeb rodičů při výběru školského zařízení, spokojenosti se školským zařízením, se způsobem komunikace se školou aj. V současné době je klíčovým problémem nedostatečná komunikace rodičů dětí/žáků a pedagogů, zřizovatelů. Rodiče kritizují pedagogy, domnívají se, že neúspěch dítěte je především problémem učitele. Tento fakt se týká zejména rodičů dětí se špatným prospěchem a chováním. Cílem projektu je aktivizování rodičů, spolupodílení se na aktivitách škol. Projekt předpokládá účast aktivních rodičů v řídicím výboru, pracovních skupinách a na akcích určených pro rodiče a širokou veřejnost. . Cílová skupina Rodiče dětí a žáků je klíčová pro úspěšné začlenění dětí/žáků do celého školního systému. Cílová skupina bude do projektu zapojena od začátku realizace. Rodiče budou osloveni prostřednictvím škol a realizátora projektu. Rodiče budou nominováni buď školou nebo na základě vlastní aktivity. Informace o projektu, pracovních skupinách a dalších aktivitách v projektu MAP budou zveřejněny přes webové stránky, prostřednictvím škol, pedagogických pracovníků a dále prostřednictvím webu, facebooku.



- **Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé:** Cílová skupina je tvořena řediteli, zástupci ředitelů škol a školských zařízení a zástupci zřizovatelů v rámci 28 obcí ORP Zábřeh. Cílová

skupina byla zapojena již do předchozích projektů MAP a spolupráce vedení škol a zřizovatelů se postupně ukázala jako jeden z důležitých aspektů pro kvalitní vzdělávání v regionu. CS je zapojena do projektu již ve fázi přípravy, kdy jsou oslovováni zřizovatelé a informováni o přípravě a možnosti zapojení se do projektu a zároveň jsou získávány souhlasy ředitelů škol se zapojením do projektu. Ředitelé i zřizovatelé dle výstupů dotazníkového šetření vítají vzájemnou spolupráci. Ne ve všech obcích funguje, ale téměř 90 % dotázaných vnímá téma

- spolupráce školy a zřizovatele jako potřebné. Cílová skupina bude zapojena v rámci pracovních skupin a řídicího výboru a také pro potřeby odborných konzultací. Cílová skupina bude o projektových aktivitách informována prostřednictvím webových stránek škol, zřizovatele a žadatele, stejně jako na společných setkáních. Propagace těchto aktivit v rámci cílové skupiny proběhne prostřednictvím přímého oslovení, osobních kontaktů, mailingu a telefonních rozhovorů, dále také pomocí společného webu a během setkání.
- **Děti a žáci ZŠ:** Cílová skupina je zapojena do realizace projektu především prostřednictvím aktivit určených pro pedagogy, které ale následně ovlivní jejich působení na děti a žáky. Součástí projektu jsou ale také aktivity, které pilotně ověřují přímo formy/metody výuky, nové přístupy, postupy práce určené pro tuto cílovou skupinu. Cílová skupina bude o projektu vhodně informována v rámci realizovaných aktivit, informace získají od pedagogů, rodičů či prostřednictvím webových stránek projektu. V rámci MAP IV budeme realizovat i aktivity přímo pro děti a žáky, kterých se budou účastnit a tím rozvíjet vlastní kompetence. V rámci projektu se uskuteční i aktivity přímo pro děti a žáky, kterých se budou účastnit a tím rozvíjet vlastní kompetence. Cílová skupina bude o projektu informována prostřednictvím pedagogů, prostřednictvím pozvánek na aktivity, webu škol, webu MAP a žadatele.

## 2. Metody komunikace

V souladu s projektovou žádostí byly zvoleny takové komunikační metody, aby byl dopad na zvolené cílové skupiny co nejefektivnější. Pro každou cílovou skupinu je zapotřebí zvolit takový způsob komunikace, který je pro ni srozumitelný a dostupný/přijatelný

- a) přímé oslovení
  - emailing – z předchozích projektů MAP disponujeme rozsáhlou databází kontaktů spolupracujících organizací, škol a kontaktů na rodiče, kterou budeme nadále využívat a rozšiřovat
- b) praktická implementace
  - praktické sdílení dobré praxe zaměřené na konkrétní ukázky aplikace zvolených metodologických přístupů a představení práce s dětmi/žáky, včetně modelových příkladů
  - zvýšení informovanosti o aktivitách různých subjektů v oblasti vzdělávání v území, spolupráce mezi formálním a neformálním vzděláváním



- c) práce s médii
- průběžné PR aktivity a práce s médii a spolupracujícími organizacemi s využitím tiskových zpráv a aktualizace hlavních webových stránek projektu, včetně facebooku a vazby na webovou stránku partnerů
  - využití elektronických nástrojů sběru dat, prezentace výstupů projektu – sociální sítě, webová stránka, elektronické formuláře
- d) kulaté stoly
- tematická setkávání pro odbornou i rodičovskou veřejnost za aktivní participace zástupců partnerských organizací projektu, ÚP a sociálních organizací s prorodinnou tematikou, prohloubení spolupráce s neziskovými subjekty jak v oblasti vzdělávání, tak např. sociální oblasti.

### 3. Nástroje

#### a) Prezentace

Výstupy projektu budou šířeny s využitím různých prezentačních forem:

- budou využívány webové stránky projektu – [www.mapzabreh.cz](http://www.mapzabreh.cz), kde budou prezentovány aktuální informace o projektu včetně jednotlivých výstupů projektu
- bude využíván profil na facebooku
- informace o realizaci projektu v místním tisku (min. 1x za 6 měsíců)
- informace o realizaci projektu ve výroční zprávě MAS Horní Pomoraví o.p.s.
- informace budou rozesílány mailovou korespondencí v návaznosti na připravované akce a následné šíření výstupů z těchto akcí zástupcům škol, zřizovatelům a dalším partnerům MAP

#### b) Facilitovaná diskuse/setkání:

- řízená diskuse ze stran zástupců projektového týmu a vlastní reakce ze stran účastníků (cílových skupin), cílené otevření problematických témat, sběr návrhů možností řešení, nové směry, podněty;
- možnost propojení s dalšími projekty (konkrétními záměry), otevření prostoru pro aktivní zapojení cílové skupiny;
- realizace informativního setkání ke kvalitě vzdělávání s relevantními aktéry, zastupiteli
- pořízení záznamu/zápisu z diskuse/setkání, zhodnocení navržených podnětů a možností, vypořádání připomínek, přijatá opatření – promítnutí výstupů do další práce.

Výsledky projektu budou šířeny komplexně. Kromě osobních setkání s klíčovými skupinami budou pravidelně zveřejňovány na webových stránkách a sociálních sítích. Tím zajistíme maximální transparentnost a umožníme široké veřejnosti zapojit se do diskuse.



#### 4. Konzultační proces

Komunikace s partnery a cílovými skupinami projektu MAP probíhá prostřednictvím různých nástrojů a komunikačních prostředků, které shrnujeme níže. V tabulce jsou uvedeny specifické komunikační kanály zaměřené na jednotlivé cílové skupiny. Konzultační proces probíhá po celou dobu trvání projektu. Níže jsou uvedené klíčové momenty, kdy je třeba zvýšit intenzitu komunikace.

Podávat podněty a připomínky mohou:

- Zástupci cílových skupin
- Zástupci spolupracujících organizací a firem
- Zástupci orgánu příjemce a partneři
- Další zainteresované osoby jako např. členové ŘV nebo RT

Podněty a připomínky lze podávat k těmto oblastem:

- Vedení a řízení projektu
- Způsob realizace projektových aktivit
- Obsazení pozic v projektu, včetně členství v orgánech
- Dokumentům zveřejňovaným v rámci konzultačního procesu na webu projektu

Způsoby podání podnětů a připomínek:

- Písemně (mailem, dopisem, v evaluačním dotazníku, datovou schránkou)
- Ústně (osobně, telefonicky)

Podněty a připomínky lze podávat na:

- adresu příjemce projektu - MAS Horní Pomoraví o.p.s., Hlavní 136, 788 33 Hanušovice
- email příjemce projektu: [info@hornipomoravi.eu](mailto:info@hornipomoravi.eu)
- telefon příjemce projektu: 583 285 615
- datovou schránku příjemce: 4rfsdgv

Vypořádání podnětů a připomínek:

- Za relevantní podněty a připomínky jsou považovány takové, které jsou v souladu se závaznými pravidly pro žadatele a příjemce - specifická část a vedou ke zkvalitnění realizace projektu.
- Za sběr a vypořádání připomínek a podnětů zodpovídá manažer projektu, popř. jím určená osoba.
- Podněty a připomínky získané v rámci spolupráce se školami k místnímu akčnímu plánu budou zpracovány do příslušné aktualizace.
- Podněty a připomínky z konzultačního procesu budou předloženy k projednání ŘV na jeho nejbližším zasedání.
- Podněty a připomínky ke stanoveným cílům v rámci konzultačního procesu ze stran dotčené veřejnosti budou předány k projednání ŘV.
- Ostatní podněty a připomínky budou vypořádány bezprostředně po obdržení stejnou formou jako byly podány - bude-li uveden kontakt, nejpozději do 30ti dnů od obdržení.
- V případě podání anonymního podnětu nebo připomínky bude vypořádání zveřejněno na webu projektu.



| Kdy  | Co  | O čem informujeme/co konzultujeme   |
|--|---|---|
| Zahájení realizace projektu (intenzivnější komunikace se realizuje do 6 měsíců od zahájení fyzické realizace projektu/vydání právního aktu – dle toho, co nastane později) | Internetové stránky<br>Facebook/sociální sítě<br>Regionální noviny/Místní zpravodaje/Internetové noviny   | Zahájení projektu<br>Výstupy z MAP III<br>Obsazení PS                     |
| Strategický rámec  | Facebook/Sociální sítě<br>Internetové stránky<br>Regionální noviny/Místní zpravodaje/ Internetové noviny<br><i>Komunitní veřejné projednání</i> | Průběžné informování a představení výstupů z jednotlivých fází zpracování |
| Zpracování MAP   | Internetové stránky<br>Facebook/Sociální sítě<br>Regionální noviny/Místní zpravodaje/Internetové noviny<br>Kulatý stůl/ workshop                | Průběžné informace<br>Výstupy SWOT analýz                                 |

## 5. Odpovědné osoby

### Příprava a realizace komunikačního plánu

- základní prezentace projektu – představení, zaměření, přínos (manažer projektu)
- vytvoření a průběžná aktualizace databáze email kontaktů na jednotlivé zástupce cílových skupin (manažer projektu, administrátor)
- správa webových stránek projektu včetně průběžné aktualizace, propojení na webové stránky partnerů (manažer projektu, administrátor)
- rozesílky a zpětná vazba – komunikace s cílovou skupinou, vyhodnocení připomínek, námětů, dalších možností (manažer projektu, administrátor)
- facilitace (facilitátor)
- pořízení záznamu/zápisu z diskuse/setkání, zhodnocení navržených podnětů a možností, vypořádání připomínek, přijatá opatření – promítnutí výstupů do další práce (manažer projektu, administrátor)
- zpracování tiskových zpráv, komunikace s médii, fotodokumentace z akcí (manažer projektu, administrátor)





Spolufinancováno  
Evropskou unií


**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

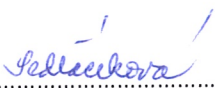
## 6. Časový plán


Veškeré výše uvedené metody a nástroje komunikačního plánu budou využívány průběžně dle aktuálních potřeb po celou dobu realizace projektu.

*Zpracováno realizačním týmem MAP ORP Zábřeh IV jako podkladový materiál pro jednání Řídícího výboru dne 26.02.2024*



  
.....  
Ing. Anna Bartošová  
zástupce realizátora  
MAS Horní Pomoraví o.p.s.

  
.....  
RNDr. Blanka Sedláčková  
zástupce zřizovatelů škol  
Město Zábřeh

  
.....  
Mgr. Ilona Haasová  
zástupce vedení škol  
Základní škola a mateřská škola Štítý,  
Okres Šumperk, příspěvková organizace

